

RESOLUÇÃO Nº 03 DE 18 DE ABRIL DE 2019

Dispõe sobre a aprovação do Plano de Trabalho do Comitê Rio das Antas, para o ano de 2019.

O PRESIDENTE DO COMITÊ DE GERENCIAMENTO DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO DAS ANTAS, BACIAS CONTÍGUAS E AFLUENTES DO PEPERI-GUAÇU doravante Comitê Rio das Antas, criado pelo Decreto nº 653 de 03 de setembro de 2003, do Governador do Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições, e:

Considerando a promoção do gerenciamento descentralizado, participativo e integrado da Bacia Hidrográfica do Rio das Antas;

Considerando a necessidade de operacionalização das atividades cotidianas do Comitê no âmbito da bacia hidrográfica;

Considerando a importância da organização e realização das reuniões mensais, assembleias gerais e eventos do Comitê;

Considerando a deliberação da Assembleia Geral de 28 de março de 2019,

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar o Plano de Trabalho do Comitê Rio das Antas para o ano de 2019, que se encontra no Anexo I desta Resolução.

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

São Miguel do Oeste, 18 de abril de 2019.

Giovani José Teixeira

Presidente do Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio das Antas, Bacias Contíguas e Afluentes do Rio Peperi-Guaçu



ANEXO 01 – PLANO DE TRABALHO ANO 2019



PLANO DE TRABALHO DOS COMITÊS DE BACIA HIDROGRÁFICA DO OESTE/SC

Rio das Antas

São Miguel do Oeste (SC), 26 de março de 2019

1. IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO

Este Plano de Trabalho tem por objetivo apontar os recursos necessários para custear as despesas do Comitê de Gerenciamento da Bacia Hidrográfica do Rio das Antas Bacias contíguas e Afluentes do Peperí-guaçu no desenvolvimento de seu Plano de Trabalho e das atividades correspondentes à rotina da Gestão de Recursos Hídricos na Bacia, com ênfase na mobilização social, organização interna do comitê, capacitação e implementação dos instrumentos de gestão. Especificamente busca prover o Comitê das condições necessárias para a sua efetiva manutenção e consolidação do seu plano de trabalho a fim de atender às suas atribuições conforme previsto no seu regimento interno.

2. PÚBLICO DE INTERESSE: Membros do comitê e agentes sociais estratégicos

3. SÍNTESE DAS AÇÕES A SEREM DESENVOLVIDAS

3.1 – Organização Institucional e Operativa do Comitê

- a) Atualizar o Banco de Dados das entidades e seus representantes no comitê;
- b) Organizar e promover o processo eleitoral gestão 2020/2021;
- c) Atualização do Regimento Interno visando sua adequação ao que dispõe a Resolução n° 19/2017 do CERH;
- d) Regularização do quadro de entidades membros do Comitê;
- e) Organizar e realizar as Assembleias Gerais Ordinárias no primeiro e segundo semestre conforme regimento interno;
- f) Elaborar calendário anual de reuniões da Comissão Consultiva e Assembleias Gerais Ordinárias.

3.2 – Comunicação e Mobilização Social

- a) Elaboração de Plano de Comunicação e Mobilização Social;
- b) Atualização da lista dos principais órgãos de imprensa (rádio, jornais, Tvs), com atuação na bacia;

- c) Contratação de assessoria de imprensa e de marketing;
- d) Criação de Informativo bimestral para divulgação das ações do Comitê;
- e) Manter o site www.aguas.sc.gov.br atualizado com notícias e avisos do Comitê;
- f) Organizar atividades em datas comemorativas: Semana da Água, Semana do Meio Ambiente e Dia da Árvore.

3.3 – Capacitação

- a) Elaboração de Plano de Capacitação;
- b) Realizar no mínimo 05 (cinco) eventos de capacitação para membros do comitê e agentes sociais estratégicos.

4. PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS – ANO 2019

Função	Total Anual
Tecnico 02	R\$ 86.918,40
Coordenador	R\$ 17.383,20
Administrativo	R\$ 10.080,00
TOTAL -	R\$ 114.381,60
Jornalista	R\$ 4.244,4
Contabilidade	R\$ 4.800,00
Juridico	R\$ 4.200,00
Auxiliar administrativo 1	R\$ 22.636,8
Manutenção do veículo	R\$ 2.000,00
Manutenção de equipamentos	R\$ 1.000,00
Impressão de calendário	R\$ 3.000,00
Impressão de banner	R\$ 225,00
Impressão de cartilha educativa	R\$ 850,00
Folder Institucional	R\$ 600,00
Informativos	R\$ 5.000,00

Certificado eventos	R\$ 300,00
Itens personalizados: Bloco de anotações	R\$ 400,00
Itens personalizados: Caneta	R\$ 750,00
Itens personalizados: Envelope (pequenos, médios, grandes)	R\$ 1.750,00
Itens personalizados: Pasta	R\$ 700,00
Serviços de criação gráfica	R\$ 3.000,00
Publicação oficial em jornal impresso	R\$ 600,00
Serviços de fornecimento de alimentação	R\$ 9.900,00
Vídeo Atividades Semana da Água	R\$ 1.000
TOTAL	R\$ 66.956,20
Passagens aéreas	R\$ 9.000,00
Hospedagem	R\$ 4.200,00
Refeição	R\$ 4.800,00
Manutenção de linha telefônica	R\$ 7.200,00
Manutenção de internet	R\$ 1.200,00
Serviços de Postagem e Correspondências	R\$ 1.000,00
TOTAL	R\$ 27.400,00
Combustível Gasolina	R\$ 13.400,00
Tonner/cartucho para impressão	R\$ 1.000,00
Aquisição de produtos de papelaria e escritório	R\$ 500,00
Aquisição de produtos de limpeza	R\$ 150,00
TOTAL	R\$ 15.050,00
TOTAL GERAL	R\$ 223.787,80